

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПЕЧЕРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
СМОЛЕНСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от «30» декабря 2020 г. № 104

О внесении изменений в распоряжение

Об утверждении Положения о реализации

учетной политики в Администрации

Печерского сельского поселения

Смоленского района Смоленской области

Внести в распоряжение №64 от 31.12.2019 года «Об утверждении Положения реализации учетной политики в Администрации Печерского сельского поселения Смоленского района Смоленской области» следующие изменения:

1. Дополнить Положение о реализации Учетной политики в Администрации Печерского сельского поселения Смоленского района Смоленской области приложением №6 «Акт о вручении ценных подарков, сувениров, призов».
2. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента подписания и применяется к правоотношениям, возникшим с 01 декабря 2020 года.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Глава муниципального образования

Печерского сельского поселения

Смоленского района Смоленской области Ю. Л. Митрофанов

Приложение №6 к положению о реализации

учетной политики в Администрации Печерского

сельского поселения Смоленского района

Смоленской области от 30.12.2020 №104

 Утверждаю

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Глава муниципального образования Печерского сельского поселения Смоленского района Смоленской области |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
| « |  | » |   |  | г. |  |
| **АКТ****О вручении ценных подарков, сувениров, призов** |
| Администрация Печерского сельского поселения Смоленского района Смоленской области |
|  от |  « |  | » |  | 20 |  |  г. | Дата |  |
|  |  | ОКПО | 79911578 |
|  Должностное лицо |  |  |  |

Комиссия в составе: Председатель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, члены комиссии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ назначенная приказом от «» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.№ , составила настоящий акт в том, что «» декабря 20г. к Новому году вручены подарки сотрудникам для их детей:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ФИО работника | Должность  | Наименование подарка, кол-во | Стоимость подарка руб. (в т. ч. НДС) | Дата вручения | Подпись |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
| Председатель комиссии |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (подпись) | (расшифровка подписи) |
| Члены комиссии: |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (подпись) |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (подпись) |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  |  | (подпись) | (расшифровка подписи) |