

противоречат законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

4.2. Для выполнения уставных целей Предприятие имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:

- создавать филиалы и открывать представительства;
- заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу, а также целям и предмету деятельности Предприятия;
- с согласия Собственника приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, кредитов, ссуд и других источников финансирования;
- с согласия Собственника передавать в залог, сдавать в аренду или вносить имущество в виде вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ и товариществ, а также некоммерческих организаций в порядке и пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;
- осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы;
- планировать свою деятельность и определять перспективы развития исходя из Программы деятельности Предприятия, утверждаемой в установленном порядке, а также наличия спроса на выполняемые работы, оказываемые услуги, производимую продукцию;
- определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, численность работников, структуру и штатное расписание;
- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Предприятия, на техническое и социальное развитие;
- реализовывать свою продукцию, работы и услуги по ценам и тарифам, установленным самостоятельно или на договорной основе.

4.3. Предприятие обязано:

- выполнять утвержденную в установленном порядке Программу деятельности Предприятия, а также показатели экономической эффективности деятельности Предприятия;
- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, проводить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда;
- обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;
- ежегодно перечислять в бюджет муниципального образования Печерского сельского поселения Смоленского района Смоленской области часть прибыли, остающейся в его распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей;
- осуществлять налоговый и бухгалтерский учет результатов финансово-

хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности и использовании имущества с предоставлением отчетов в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

- проводить аудиторские проверки в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством;

- предоставлять Собственнику информацию в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- хранить предусмотренные законодательством Российской Федерации документы.

4.4. Предприятие осуществляет другие права, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, целям и предмету деятельности Предприятия, несет обязанности, может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

4.5. Предприятие несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Предприятие не несет ответственность по обязательствам Собственника. Собственник не несет ответственность по обязательствам Предприятия, за исключением случаев, если несостоятельность (банкротство) Предприятия вызвана Собственником. В указанных случаях на Собственника при недостаточности имущества Предприятия может быть возложена субсидиарная ответственность по его обязательствам.

5. УПРАВЛЕНИЕ ПРЕДПРИЯТИЕМ

5.1. Текущее руководство деятельностью Предприятия осуществляет Генеральный директор, назначаемый и освобождаемый от должности Собственником.

С Генеральным директором заключается трудовой договор в соответствии с нормами действующего трудового законодательства.

Генеральный директор подотчетен Собственнику. Права и обязанности Генерального директора, а также основания для изменения и расторжения трудового договора с ним регламентируются в соответствии с действующим трудовым законодательством.

5.2. Генеральный директор действует от имени Предприятия без доверенности и при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей действует в интересах Предприятия добросовестно и разумно.

Генеральный директор действует на принципе единоначалия и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

Генеральный директор Предприятия организует выполнение решений Собственника имущества Предприятия.

Генеральный директор Предприятия подлежит аттестации в порядке,

установленном Собственником имущества Предприятия. Результаты аттестации могут послужить основанием для освобождения от должности Генерального директора.

5.3. К компетенции Генерального директора Предприятия относится решение следующих вопросов:

- обеспечение выполнения текущих и перспективных планов Предприятия, решений и указаний Собственника, принятых в пределах его компетенции;
- заключение без доверенности от имени Предприятия договоров и иных сделок, предусмотренных действующим законодательством, и обеспечение их выполнения;
- утверждение штатного расписания;
- утверждение Правил внутреннего трудового распорядка Предприятия;
- выдача доверенностей, подписание финансово-отчетных документов Предприятия, открытие банковских счетов Предприятия;
- осуществление найма и увольнения работников Предприятия, заключение коллективного договора;
- издание приказов и указаний в пределах своей компетенции, обязательных к исполнению всеми работниками Предприятия;
- представление необходимой документации по Предприятию по требованию Собственника, оказание содействия в проведении им проверок;
- определение порядка распределения прибыли Предприятия;
- представление Предприятия во взаимоотношениях с юридическим и физическим лицами, а также решение других вопросов деятельности Предприятия в соответствии с настоящим Уставом.

5.4. Взаимоотношения работников и Генерального директора Предприятия, возникающие на основе трудового договора, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

6. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА

6.1. Предприятие может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации только с согласия Собственника.

Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Предприятия, которое несет ответственность за их деятельность.

6.2. Филиалы и представительства Предприятия не являются юридическими лицами, наделяются имуществом создавшего их Предприятия и действуют на основании утвержденных положений о них. Положения о филиалах и представительствах, а также изменения и дополнения указанных положений утверждаются Собственником.

6.3. Имущество филиалов и представительств отражается как на балансе Предприятия, так и на отдельных балансах филиалов и представительств.

6.4. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности Генеральным директором, наделяются

полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им Генеральным директором.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ

7.1. Реорганизация Предприятия (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) производится по решению Собственника, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. В случаях, установленных федеральным законом, реорганизация Предприятия в форме его разделения или выделения из его состава одного или нескольких предприятий осуществляется на основании решения Собственника или решения суда.

7.3. При реорганизации Предприятия вносятся необходимые изменения в Устав и единый государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Предприятия к его правопреемникам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Предприятие считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Предприятия в форме присоединения к нему другого унитарного предприятия первое из них считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении присоединенного унитарного предприятия.

7.4. Предприятие может быть ликвидировано:

- по решению Собственника;
- по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

7.5. Ликвидация Предприятия влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

7.6. Ликвидация Предприятия производится ликвидационной комиссией. Порядок образования ликвидационной комиссии определяется при принятии решения о ликвидации Предприятия.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Предприятия.

Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Предприятия выступает в суде.

7.7. Ликвидационная комиссия помещает в средствах массовой информации сведения о ликвидации Предприятия, порядок и срок заявления требований кредиторами (срок не может быть меньше двух месяцев с момента публикации).

7.8. Ликвидационная комиссия утверждает промежуточные ликвидационные балансы. Начиная со дня утверждения ликвидационного

баланса, ликвидационная комиссия производит расчеты с кредиторами ликвидируемого Предприятия в порядке очередности.

Распоряжение оставшимся после удовлетворения требований кредиторов имуществом ликвидируемого Предприятия осуществляется Собственником Предприятия.

7.9. Ликвидационная комиссия осуществляет мероприятия, предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации.

7.10. Ликвидация Предприятия считается завершенной, а Предприятие прекратившим свою деятельность после внесения записи об этом в единый государственный реестр юридических лиц.

7.11. При ликвидации и реорганизации Предприятия увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации Печерского
сельского поселения Смоленского района
Смоленской области (приложение №2)
от 17 мая 2019 года № 39

**Перечень имущества, предполагаемого к передаче муниципальному
унитарному предприятию «Печерские коммунальные системы» для
закрепления на праве хозяйственного ведения при его учреждении, и его
стоимость, определенную в соответствии с законодательством об
оценочной деятельности**

№ п/п	Перечень имущества	Стоимость (руб.)
1	Экскаватор-бульдозер ЭО-2202 2004 года выпуска	453229
ИТОГО		453229

печатью _____ листов,
Глава муниципального образования
Печерское сельское поселение
Смоленского района Смоленской области
Ю.Н. Диченко



Учредительный документ
юридического лица
ОГРН 1196433010627
представлен при внесении
в ЕГРЮЛ записи от
31 мая 2019 г.
за ГРН _____
Межрайонная инспекция
Федеральной налоговой службы
№ 5 по Смоленской области
Наталиевск
Должность: _____
подпись _____



Простито и скреплено печатью
14 / *Ю.Н. Диченко*